



## “L’attività del Dirigente Scolastico nella gestione dell’istituzione scolastica”

Il corso è rivolto a coloro che intendono proseguire la preparazione, anche prima della pubblicazione dei risultati .

Gli argomenti verranno affrontati ponendo l’accento sulle azioni del Dirigente Scolastico in rapporto alle varie aree di intervento, anche attraverso la presentazione di casi problematici.

Al termine di ogni incontro il relatore proporrà alcuni quesiti o compiti da svolgere individualmente o in piccoli gruppi autonomi.

Si propongono 8 incontri, di cui 2 da effettuarsi entro Dicembre 2018 e 6 da effettuarsi da gennaio 2019.

Tutte le lezioni si svolgeranno presso l’Isis “Leonardo da Vinci”, via del Terzolle, 91 Firenze, dalle ore 15.30 alle ore 18,30

lezione	Relatore/ric e	data
1 Attività del Dirigente scolastico nella gestione finanziario-contabile. Rapporti con Consiglio d’istituto e Dsga	Carlini	23/11/2018
2 Utilizzo di strumenti informatici nelle procedure amministrative e organizzative e nella didattica. Tecnologie di comunicazione	Gatti	17/12/2018
3 Attività del Dirigente nella gestione del personale della scuola e delle attività ad esso collegate	Desideri	8/1/2019
4 L’attività del Dirigente Scolastico nella gestione delle relazioni sindacali. La valorizzazione del personale	Pecetta	22/1/2019
5 Gestione dei rapporti con gli Enti Locali e con altri soggetti esterni- sicurezza, trasparenza privacy	Conti	28/1/2019
6 Gestione dei rapporti con l’amministrazione scolastica, centrale e periferica e con gli altri organismi dello stato	Armone	7/2/2019
7 Attività del Dirigente legata ai rapporti con alunni e famiglie	Forti	12/2/2019
8 Simulazione colloquio	Testi	Da definire

- **Non Iscritti all’Associazione Proteo Fare Sapere 2019:** Contributo: € 160,00 (€110,00 per gli iscritti alla FLC CGIL, comprensivo della quota associativa 2019)



Associazione Professionale

Proteo Fare Sapere Firenze

Soggetto Qualificato -accreditato per la formazione (Decreto MIUR n. 177/00 e DM del 8/06/05 e direttiva MIUR n. 170/2016)

- **Iscritti a Proteo Fare Sapere 2019** : Contributo di iscrizione €150,00 (€ 90,00 per gli iscritti alla FLC CGIL)

## II MODULO: Preparazione alla prova di livello B2 lingua inglese

lezione	Relatore/ri	data
1 Il livello di lingua inglese B2 cosa studiare	Testi	17/1/2019
2 Simulazione colloquio	Testi	Dopo il risultato degli scritti

- Contributo: € 60,00 (€36,00 per gli iscritti alla FLC CGIL).

## III MODULO: rivolto a coloro che intendono approfondire le conoscenze degli strumenti di informatica

	relatore	date
4 lezioni di approfondimento	Ranalli	25/1/2019 1/2/2019 15/2/2019 22/2/2019
1 dopo la pubblicazione dei quadri di riferimento	Ranalli	Da definire

- Contributo: €100,00 (€ 60,00 per gli iscritti alla FLC CGIL).

Per l'iscrizione ai moduli specifici è necessario compilare la scheda allegata e pagare la relativa quota d'iscrizione non oltre 3 giorni lavorativi **prima della data di svolgimento del terzo incontro per la parte generale e prima della data d'inizio di ciascuno dei due moduli per la lingua inglese e per l'informatica**. Inviare le schede per mail ; entro il 13/12/2018

a: [firenze@proteofaresapere.it](mailto:firenze@proteofaresapere.it)

Firenze, 3/12/2018

Direttore del corso  
Angela Pecetta

### Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Proteo Fare Sapere non raccoglie dati sensibili, tratta i dati personali con mezzi elettronici ad accesso riservato al personale addetto, predispone misure di sicurezza informatica necessarie per ridurre al minimo il rischio di violazione della privacy delle/dei sue/suoi utenti da parte di terzi, tratta i dati secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

L'invio della scheda implica il consenso all'utilizzo e al trattamento dell'indirizzo E-mail, e di eventuali altri dati personali, per permettere di comunicare iniziative dell'associazione e espletare gli adempimenti contabili ed amministrativi relativi alle attività predisposte. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03, Proteo Fare Sapere garantisce la possibilità di esercitare in qualsiasi momento i diritti di accesso, aggiornamento e cancellazione dei dati personali.

### Per partecipare agli incontri in caso di impegni di servizio

Via Pier Capponi, 7 50132 Firenze- C.f./P.Iva 05286850481 - Iscriz. Rea Fi-638945

e-mail: [firenze@proteofaresapere.it](mailto:firenze@proteofaresapere.it) [proteofirenze@pec.it](mailto:proteofirenze@pec.it)



**Associazione Professionale**

**Proteo Fare Sapere Firenze**

**Soggetto Qualificato -accreditato per la formazione (Decreto MIUR n. 177/00 e DM del 8/06/05 e direttiva MIUR n. 170/2016)**

*L'iniziativa essendo organizzata da soggetto qualificato per l'aggiornamento (DM 08.06.2005) è automaticamente autorizzata ai sensi degli artt. 64 e 67 CCNL 2006/2009 del Comparto Scuola,, con esonero dal servizio e con sostituzione ai sensi della normativa sulle supplenze brevi e come formazione e aggiornamento dei Dirigenti Scolastici ai sensi dell'art. 21 CCNL 15/7/2011 Area V e dispone dell'autorizzazione alla partecipazione in orario di servizio.*

**Per informazioni: [firenze@proteofaresapere.it](mailto:firenze@proteofaresapere.it); cell. 320053605**